

REGOLAMENTO dell'evento DARSENA POP SKILLS

**EVENTO creativo del 1/2 Giugno 2019 presso DARSENA POP UP–
Via dell'Almagià
48122 Ravenna,
Tel. 0544 421503**



ORGANIZZAZIONE / LUOGO E DATA

La manifestazione denominata Darsena Pop up Skills - aperto al pubblico, con ingresso gratuito, è organizzata dall'Associazione di promozione sociale:

O SABOR DO MUNDO – via dell'Almagià 1 – 48122 Ravenna - C.F. 92090400398

Informazioni di contatto, mail: darsenapopupskills@gmail.com – Alberta 3480091283

ART. 1 ORARI

Orari allestimento : SABATO / DOMENICA DALLE ORE 17.00 ALLE ORE 18,30.

Orari di smontaggio: DOMENICA DALLE ORE 23:00

Gli espositori sono tenuti a presenziare obbligatoriamente durante gli orari di apertura al pubblico nei loro stand e rispettare gli orari di apertura e chiusura della manifestazione. Gli organizzatori si riservano la più ampia facoltà decisionale in merito all'iniziativa, alle sue modalità e luoghi di svolgimento, orari ecc.

ART. 2 ESPOSITORI.

L'Organizzazione valuterà le Domande di partecipazione pervenute, sulla base dei criteri di valutazione adottati e della disponibilità delle postazioni. L'accettazione o meno della Domanda di iscrizione è riservata all'Organizzatore ed è insindacabile.

Possono essere ammessi a partecipare, come espositori, artigiani e/o privati del settore dell'artigianato creativo e opere dell'ingegno, del design, dell'auto-produzione in genere che abbiano un'attività attinente allo scopo della manifestazione.

E' obbligatorio compilare e sottoscrivere il modulo di adesione, in tutte le sue parti, per partecipare all'evento. I creativi di opere dell'ingegno (OPI) che oltre ad esporre intendono porre in vendita le proprie opere dovranno essere provvisti di regolare auto-dichiarazione resa ai sensi del DPR n. 445/2000, attestante che tutte le opere/oggetti/materiale realizzati ed esposti, sono frutto della propria arte o del proprio ingegno e osservare le specifiche norme di legge ed i vincoli regolamentari e/o amministrativi.

Ogni onere e responsabilità, di natura amministrativo/fiscale è ovviamente a carico degli espositori. L'assegnazione dei posti è decisa insindacabilmente dall'Organizzazione.

ART. 3 ALLESTIMENTO

Le postazioni sono max larghezza mt. 3,00- profondità m. 2,00. Viene concessa la sola area nuda.

Nell' area espositiva, è gradito dimostrare che ciò che si espone è frutto delle proprie abilità manuali, inoltre potrete svolgere laboratori/workshop a vostra scelta di cui vi chiediamo di darci descrizione. Questa eventualità verrà considerata positivamente nella valutazione dell'ammissione all'evento.

L'Organizzatore fornirà l'allaccio ENEL. E' a carico di ogni titolare partecipante, che se ne rende totalmente responsabile, ai sensi di legge, la seguente attrezzatura: prolunga 10mt, con raccoglitore cavi, prese multiple, ciabatte multiple, riduttori, punti luce a basso consumo, fino ad un massimo di

60W, il tutto a norma CE. La pulizia finale della piazzola spetta all'Espositore.

E' gradita l'uniformità delle coperture banchi-vendita con l'utilizzo del colore bianco o blu, che coprano fino a terra i banchi stessi.

L'arredamento degli spazi è a carico dei singoli espositori e dovrà avvenire in modo da non nuocere all'estetica ed alla fruibilità degli spazi espositivi vicini. Un allestimento creativo è altresì gradito e verrà considerato positivamente nelle selezioni successive in DARSENA POP UP SKILLS.

E' fatto esplicito divieto di :

- esporre prodotti non rispondenti alla tipologia merceologica della manifestazione..
- esporre i prezzi dei prodotti esposti
- iniziare le operazioni di disallestimento prima dell'orario di chiusura della manifestazione.-
- svolgere all'interno della manifestazione propaganda politica sotto qualsiasi forma.
- effettuare attività di commercio di cose nuove od usate eventualmente reperite in modo non conforme alle normative di settore violando leggi, obblighi fiscali e/o rendicontazioni propri dell'attività commerciale.

ART. 5 PAGAMENTI / ANNULLAMENTO.

Qualora il pagamento venisse fatto da terzi, si chiede DI COMUNICARE, NELLA CAUSALE DEL BONIFICO NOME E COGNOME DELL'ESPOSITORE.

In caso di annullamento della manifestazione per motivi indipendenti dall'organizzazione (es. maltempo, calamità ecc.) l'Organizzatore, nel pieno rispetto della trasparenza, degli scopi sociali e dello spirito associativo stesso, si riterranno valide le quote pagate dai creativi iscritti -selezionati, per il successivo evento programmato in DARSENA POP UP.

ART. 6 DANNI E VIGILANZA

L'Organizzazione assicura un servizio di sorveglianza notturna permanente, da fine evento del sabato all'inizio della domenica, onere compreso nella quota d'iscrizione. Quindi, e' consigliato ed auspicabile agli Espositori di lasciare smontati, debitamente protetti e messi in sicurezza, attrezzature e prodotti nella loro postazione assegnata, onde evitare un nuovo carico e scarico, la domenica mattina. Si raccomanda che l'area espositiva venga restituita nelle condizioni in cui è stata presa in consegna, cioè pulita e libera da carta e rifiuti. Le spese di ripristino per eventuali danni, causati dagli espositori o da loro accompagnatori, alle strutture, alle installazioni od agli impianti della manifestazione saranno a loro completo carico ed eseguito esclusivamente a cura e spese dell'espositore stesso. Gli espositori manlevano da ogni responsabilità gli organizzatori sia in merito al controllo e alla custodia degli oggetti esposti che per eventuali danni a persone e cose provocati (ancorché non volontariamente) dagli espositori stessi o loro accompagnatori.

ART. 7 CESSIONE E RINUNCIA

Il posto assegnato non può essere ceduto, salvo autorizzazione preventiva e specifica di DARSENA POP UP SKILLS. La rinuncia da parte dell'espositore, iscrittosi spontaneamente e selezionato, dovrà essere inviata via email all'indirizzo darsenapopupskills@gmail.com entro il giorno 31/5/2016.

ART. 9 TUTELA DELLA PRIVACY

Ai sensi ed in conformità con il D.P.R. 196/03 si informa che i dati contenuti e raccolti con la presente scheda sono destinati ad essere archiviati elettronicamente o manualmente nel pieno rispetto dei dettami normativi vigenti salvi i diritti di cui all'Art. 13 DPR 196/03 si precisa che i dati raccolti potranno essere utilizzati ai fini di cui all'Art. 13, comma 1, Lettera e, fino ad esplicita opposizione inibitoria dell'interessato.

L'Organizzazione è autorizzata a riprendere e/o fotografare l'espositore all'interno degli spazi di Darsena Pop UP e utilizzare il materiale a scopo pubblicitario (volantini, depliant, cataloghi, poster, immagini e video su web, proiezioni, etc.), secondo quanto previsto dal decreto legislativo n° 196

del 30/06/03. Questo trattamento sarà improntato comunque sui principi di correttezza, leicità e trasparenza in riferimento alla tutela della sua riservatezza dei suoi diritti.

Per quanto non presente in questo Regolamento valgono le norme del Codice Civile.

Con la sottoscrizione del presente regolamento l'interessato/a esprime libero consenso al trattamento indicato e dichiara di accettare ed approvare integralmente quanto sopra.

Ravenna, li _____ Firma _____